



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ  
ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ

Καλλιθέα: 28-02-2019

Αριθ. πρωτ.: 2365

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 210-4857719  
ΦΑΞ: 210-4857692  
E – mail: x.kairi@sivitanidios.edu.gr  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ 151,  
17610 ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Αριθ. Διακήρυξης 1/ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ/ 2019

«Συνοπτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 και A3 για ένα έτος».

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομ.	Μήνας	Έτος	Ημέρα	Ώρα
14	Μαρτίου	2019	Πέμπτη	11:00 π.μ.

Η Σιβιτανίδειος Δημοσία Σχολή Τεχνών και Επαγγελματών, αφού έλαβε υπόψη:

Α) Την κάτωθι Νομοθεσία:

Τις διατάξεις περί Διοικήσεως της Σιβιτανίδειου Δημοσίας Σχολής Τεχνών και Επαγγελματών.

Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4497/2017 (Α'171) και ισχύει μέχρι σήμερα.

Τον ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,

Τον ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»,

Τον ν. 3861/2010 (Α' 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις*»,

τον ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα

τον ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”

την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016 (Α'147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β'3698).

Την υπ' αριθ. 161/2016 Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ (Κατευθυντήρια Οδηγία) με θέμα «Οδηγίες συμπλήρωσης για το "Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147),

Την υπ' αριθ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»

και Β) Τις κάτωθι Αποφάσεις:

1. Την αριθ. 9/15-1-2019 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Ιδρύματος (ΑΔΑΜ: 19REQ004432351) περί έγκρισης α) τεχνικών προδιαγραφών και β) δαπάνης ποσού 12.500,00 € (συμπ/μένου του ΦΠΑ 24%) που θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Σιβιτανιδείου Σχολής του οικονομικού έτους 2019 και 2020 προκειμένου να διενεργηθεί συνοπτικός μειοδοτικός διαγωνισμός για την Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α3 για τις ετήσιες ανάγκες της Σιβιτανιδείου Σχολής.
2. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών με αριθ. πρωτ. 1224/5-2-2019 (ΑΔΑΜ: 19REQ004432397) με α/α 107/2019 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής.

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Συνοπτικό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας 3.000 δεσμίδων τύπου Α4 και 60 δεσμίδων τύπου Α3 φωτοαντιγραφικού χαρτιού, για τις ετήσιες ανάγκες της Σιβιτανιδείου Σχολής με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που καθορίζεται βάσει της τιμής σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης. Ο προϋπολογισμός δαπάνης θα είναι **κατ' ανώτατο όριο 12.500,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος χρήσης οικονομικών ετών 2019,2020 (ΚΑΕ 1719Α).

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ)

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Συνοπτικός Διαγωνισμός.
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που προσδιορίζεται μόνο βάσει της τιμής
<b>ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>	Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΤΑ CPV</b>	3.000 δεσμίδων τύπου Α4 και 60 δεσμίδων τύπου Α3 30197643-5
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	<b>10.080,65</b>
ΦΠΑ 24 %	2.419,35
<b>ΣΥΜΠΛ/ΝΟΥ ΦΠΑ</b>	<b>12.500,00</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Σιβιτανίδειος Σχολή, Θεσσαλονίκης 151, 176 10 Καλλιθέα
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Όπως περιγράφεται στο άρθρο 14 της παρούσας
<b>ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>Εκατόν είκοσι (120) ημέρες</b> από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού
<b>ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ</b>	ΚΑΕ 1719Α
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ %</b>	Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) 0,06% (άρθρα: 2 της υπ' αριθ. 1191/1-3-2017 Κ.Υ.Α.- ΦΕΚ 969/τ.Β'/2017 & 350 παρ. 3 του Ν.4412/2016), Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων: 0,06% επί της αξίας της αρχικής, εκτός ΦΠΑ, σύμβασης Οι κρατήσεις επιβαρύνονται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%
<b>ΦΟΡΟΣ</b> Ν.4172/2013, άρθρο 64, παρ.2,περ.ββ	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το Νόμο φόρος εισοδήματος 4% επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των λοιπών κρατήσεων.
<b>Φ.Π.Α.</b>	Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δημόσιο και υπολογίζεται στο σύνολο της προσφοράς

Η συνολική αξία τού προς προμήθεια υλικού καθ' όλη τη διάρκεια του έτους δε θα ξεπεράσει την προϋπολογιζόμενη δαπάνη, όπως ορίζεται στην παρούσα Προκήρυξη.

**ΑΡΘΡΟ 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Επωνυμία :Σιβιτανίδειος Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων

Ταχυδρομική διεύθυνση: Θεσσαλονίκης 151 Καλλιθέα

Πόλη: Καλλιθέα

Ταχυδρομικός Κώδικας: 176 10

Τηλέφωνο για πληροφορίες: 2104857719, 2104857615

Φαξ: 2104857692

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο [diaxirish@sivitanidios.edu.gr](mailto:diaxirish@sivitanidios.edu.gr)

Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) [www.sivitanidios.edu.gr](http://www.sivitanidios.edu.gr)

## **ΑΡΘΡΟ 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### 2.1 Τεχνικές προδιαγραφές

Περιγράφονται αναλυτικά στο παράρτημα Α1 της παρούσας διακήρυξης.

### 2.2 Τόπος εκτέλεσης της σύμβασης

Σιβιτανίδειος Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελματιών

## **ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θα ισχύει για ένα έτος από την ημερομηνία υπογραφής της.

## **ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.

Οι προαναφερόμενοι θα πρέπει να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

### **Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα Διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα :

α) Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματά της

β) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

γ) Τυχόν Διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και θα αναρτηθούν στην επίσημη ιστοσελίδα της.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης έως και τέσσερις (4) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών προς το τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης υλικού της

Σιβιτανιδείου Σχολής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (ισόγειο γρ. 109) Θεσσαλονίκης 151, Καλλιθέα, Τηλέφωνο: 210-4857719 Φαξ: 210-4857692, E-mail:x.kairi@sivitanidios.edu.gr.

Η παρούσα διακήρυξη δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του φορέα στο πεδίο **Ανακοινώσεις**, στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Τυχόν διευκρινίσεις θα δημοσιευτούν στην ιστοσελίδα του φορέα και οι ενδιαφερόμενοι ευθύνονται για την ενημέρωσή τους. Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 6 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερών** από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 7 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που προσδιορίζεται μόνο βάσει της τιμής. Μειοδότης αναδεικνύεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή με την προϋπόθεση η προσφορά του να είναι έγκυρη και να πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.

#### **ΑΡΘΡΟ 8 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ) το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, δηλαδή:**

**α) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο μέρος **III.A** του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).**

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

**β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο μέρος **III.B** του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).**

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Επίσης στο μέρος IV του ΤΕΥΔ δηλώνεται α) ότι ο φορέας είναι εγγεγραμμένος σε ένα επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο (Καταλληλότητα), β) η συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα ποιότητας FSC (Forest Stewardship Council & ISO 14001 (environmental management) ή ισοδύναμων που αφορούν την κατασκευάστρια εταιρεία (το εργοστάσιο παραγωγής).

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΕΤΒ-Κ3Ε) της ΕΑΑΔΗΣΥ και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής **σε δύο μορφές αρχείου**:

**Αρχείο PDF** αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης & **Αρχείο doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή **σε έντυπη μορφή**.

**Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται** κατά περίπτωση ως εξής:

Το **μέρος I** είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, με τα απαραίτητα στοιχεία, καθώς και τα πεδία που έχουν ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή τού κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι :

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ. Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα - μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Σχετικά με το χρόνο και τον τόπο υποβολής των προσφορών, οι προσφορές υποβάλλονται εντός **σφραγισμένου φακέλου** έως και **την 14/3/2019, ημέρα Πέμπτη** και ώρα **11:00** το πρωί, στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Σιβιτανιδείου Σχολής (ισόγειο γρ.122) Θεσσαλονίκης 151, Καλλιθέα, Τ.Κ. 17610 α) με κατάθεση των προσφορών ή β) με αποστολή (ταχυδρομικά ή courier).

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του Διαγωνισμού είναι εκπρόθεσμες και θα απορρίπτονται από την αρμόδια επιτροπή.

Ως ημερομηνία, ώρα διενέργειας του Διαγωνισμού και έναρξης αποσφράγισης προσφορών ορίζεται η **14/3/2019, ημέρα Πέμπτη** και ώρα **11:00** το πρωί . Ως τόπος διενέργειας ορίζεται η Αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου Γρ.104 του κεντρικού κτιρίου της Σιβιτανιδείου Σχολής.

## **ΑΡΘΡΟ 10. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

*10.1* Οι προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, να είναι σαφείς και να περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία που περιγράφονται παρακάτω.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

*10.2* Διάρθρωση –περιεχόμενο προσφοράς

Η προσφορά θα αποτελείται από:

- α. Έναν σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά**»  
και β. Έναν σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά**»

### **Περιεχόμενο φακέλων:**

#### **A. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά»**

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά**» περιέχει τα εξής:

**1.** το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

#### **2. Υπεύθυνη Δήλωση:**

Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να δηλώνει:

*«Συμμετέχω στον με αρ.1/2019 συνοπτικό Διαγωνισμό για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4, A3 στη Σιβιτανίδειο Σχολή. Πληρώ και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και των Παραρτημάτων της. Παιραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού για λόγους δημοσίου συμφέροντος τους οποίους και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως.»*

Η εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

**3.** Συμπληρωμένο τον **Πίνακα συμμόρφωσης (Παράρτημα Α2)**

**4. Αποδεικτικό έγγραφο νομιμοποίησης του εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** για την υπογραφή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του

παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η πληρότητα και εγκυρότητα των δικαιολογητικών του φακέλου Α των οικονομικών φορέων αποτελεί προϋπόθεση για την αποσφράγιση του φακέλου Β.

### **Β. Οικονομική προσφορά, ειδάλλως ο φορέας αποκλείεται από τη διαδικασία.**

Να περιλαμβάνει πίνακα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα , υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του οικονομικού φορέα.

**Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς για τον 1/Συνοπτικό/2019** διαγωνισμό για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α3 για τις ανάγκες της Σιβιτανιδείου Σχολής.

A/A	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή ανά δεσμίδα των 500 φύλλων χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος για κάθε είδος χωρίς ΦΠΑ
1.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4	Δεσμίδα των 500 φύλλων	3.000		
2.	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3	Δεσμίδα των 500 φύλλων	60		
3	<b>Συνολικό κόστος για τα δύο είδη χωρίς ΦΠΑ</b>				
4	<b>ΦΠΑ</b>				
5	<b>Συνολικό κόστος για τα δύο είδη (αριθμητικά και ολογράφως) με ΦΠΑ</b>				

Προϋποθέσεις αποδοχής οικονομικής προσφοράς:

- Να μην υπερβαίνει το ανώτατο όριο δαπάνης μαζί με το ΦΠΑ 24 %: έως 12.500,00 ευρώ.
- Να αφορά τη συνολική προκηρυχθείσα ποσότητα.
- Οι τιμές να δίνονται σε ευρώ συνυπολογιζομένων και των νομίμων κρατήσεων. Μέσα στην δαπάνη θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και τα έξοδα αποστολής των υλικών.
- Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης μπορεί να περιέχει έως δύο δεκαδικά ψηφία
- Να μην καθορίζει σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα
- Να μην θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής.
- Να αναγράφεται η διάρκεια ισχύος της (120 ημέρες).

### **ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**



Η διενέργεια του Διαγωνισμού και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια τριμελή επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού που ορίστηκε με αντίστοιχη απόφαση της Γενικής Διευθύντριας της Σχολής. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρευρεθούν οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς ή οι νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, οι οποίοι και οφείλουν να υποβάλουν στην επιτροπή αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση του φακέλου με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά**» και του φακέλου με την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά**», γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού κατά την ημερομηνία και ώρα που αναφέρεται στην παρούσα, σε δημόσια συνεδρίαση και σε ενιαίο στάδιο.

Συγκεκριμένα :

Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη διακήρυξη και εν συνεχεία για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών και τα περιεχόμενα τους μονογράφονται από την Επιτροπή κατά φύλλο. **Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα στάδια οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι τη λήξη της διαδικασίας, οπότε και επιστρέφονται.**

Ακολουθεί ο έλεγχος και η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών από την Επιτροπή η οποία ελέγχει αν αυτές είναι σύμφωνες με τις προδιαγραφές και τα ζητούμενα στη διακήρυξη.

Η Επιτροπή μπορεί να προτείνει, αφού αιτιολογήσει πλήρως, την απόρριψη προσφοράς η οποία δεν είναι σύμφωνη με τις ζητούμενες προδιαγραφές.

Η Επιτροπή μετά την αποσφράγιση και τον έλεγχο και την αξιολόγηση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, συντάσσει Πρακτικό με τον πίνακα τιμών με τη σειρά κατάταξης των προσφορών και **προτείνει τον προσωρινό ανάδοχο.**

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ομοίως δεν γίνονται δεκτές και εναλλακτικές προσφορές.

Η προσφορά για μέρος των προς προμήθεια υλικών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

**Το πρακτικό με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής,** η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση,** σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας Διακήρυξης.

## **ΑΡΘΡΟ 12. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**12.1** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και αν επέλθει άπρακτος ο χρόνος κατάθεσης των ενστάσεων, η Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, **να υποβάλει ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού** τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στο ΤΕΥΔ.

Και συγκεκριμένα:

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

2. **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

3. **Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι **εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου** και το ειδικό επάγγελμα του.

5. Αντίγραφο Πιστοποιητικών **FSC (Forest Stewardship Council) και ISO 14001(environmental management) ή ισοδύναμων** που αφορούν την κατασκευάστρια εταιρεία (το εργοστάσιο παραγωγής) της οποίας το προϊόν προσφέρει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας ( ΤΕΥΔ IV. Γ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης).

6. Επίσης ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα κύρια νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησής του (καταστατικό, ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή του προσωρινού αναδόχου και στην τελευταία τροποποίησή τους) συμπληρωματικά των δικαιολογητικών με α/α 4 που τυχόν θα έχουν ήδη συμπεριληφθεί και κατατεθεί στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά».

**12.2** Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

**12.3** Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A, III.B, κ.λ.π., του ΤΕΥΔ τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

**12.4** Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

**Σε περίπτωση που υποβληθεί ένσταση**, τότε ακολουθείται η ανωτέρω διαδικασία, μετά την ολοκλήρωση των απαιτούμενων νόμιμων διαδικασιών.

Η σύμβαση περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση της προμήθειας καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών. Καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και την προσφορά του Αναδόχου. Υπογράφεται εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον επιλεγέντα ανάδοχο.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου σύμφωνα με την παράγραφο 2, άρθρο 18, Ν 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της Διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. (άρθρο 127 του Ν. 4412/2016)

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται το δικαίωμα προαίρεσης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο

#### **ΑΡΘΡΟ 14. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Οι παραδόσεις θα γίνονται στη Σιβιτανίδειο Σχολή από την Ανάδοχο στην αρμόδια ετήσια Επιτροπή παραλαβής όπως εκάστοτε ορίζεται με απόφαση της Γενικής Διεύθυνσης της Σχολής. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και συντάσσεται από την Επιτροπή

πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης.

Οι παραδόσεις θα γίνονται τμηματικά με βάση τις τρέχουσες ανάγκες της Σχολής, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, μετά από σχετικό αίτημα του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας το οποίο θα διαβιβάζεται στην ανάδοχο, από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης υλικού.

Η Ανάδοχος θα πρέπει να παραδίδει τη ζητούμενη ποσότητα χαρτιού μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την ημερομηνία λήξης του σχετικού έγγραφου αιτήματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 15. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Η ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτη από την ανάθεση που έγινε στο όνομα της και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) εφόσον δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση (παραγρ. 5, άρθρο 105 του Ν. 4412/2016),

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που της δόθηκε (παραγρ. 1β, άρθρο 203 του Ν. 4412/2016).

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος (παραγρ. 3, άρθρο 203 του Ν. 4412/2016) από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν φορτώθηκαν ή παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, σύμφωνα με το άρθρο 204 του ν. 4412/2016.

Μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός της αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 16. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η νομική δέσμευση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Σιβιτανιδείου Ιδρύματος οικονομικών ετών 2018 και 2019-ΚΑΕ 1719<sup>Α</sup>

Η αμοιβή της αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται μετά την εκάστοτε παράδοση της αιτούμενης ποσότητας αναλωσίμων και σε διάστημα έως δύο μηνών από την έκδοση του σχετικού παραστατικού. Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής είναι το Πρωτόκολλο Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής και το Τιμολόγιο του προμηθευτή. Κατά την εξόφληση του πρώτου τιμολογίου απαιτείται να προσκομιστεί Πιστοποιητικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, εφόσον δεν ισχύουν τα όμοια έγγραφα που κατατέθηκαν ως δικαιολογητικά κατακύρωσης. Επίσης κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

#### **ΑΡΘΡΟ 17. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής καταβάλλει κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα με εφαρμογή πάντοτε του Ελληνικού Δικαίου.

**Η Γενική Διευθύντρια  
του Ιδρύματος**

**ΟΥΡΑΝΙΑ ΚΑΛΑΝΤΖΗ**

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2- ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Το προς προμήθεια Φωτοαντιγραφικό χαρτί σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά να παράγεται σε εργοστάσια που διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO 14001

Θα πληροί τα παρακάτω ειδικά χαρακτηριστικά :

Κόψιμο φύλλων κάθε δεσμίδας λείο, χωρίς γραμμώσεις και επικολλημένα ρινίσματα χαρτιού.

Κατάλληλο για όλους τους εκτυπωτές laser και inkjet καθώς και για φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και fax.

Να περνά από το μηχάνημα χωρίς να αφήνει χνούδι

Να έχει αντοχή στην υγρασία

Αδιαφάνεια

Το προϊόν να είναι καινούργιο και αμεταχειριστό

Διαστάσεις: 21,0 X 29,7 εκ. για το A 4, 29.7 X 42 εκ. για το A 3 .

Μονόφυλλο, κατάλληλο για φωτοεκτύπωση πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις

Σύνθεση χημικού πολτού 100%

Χρώμα λευκό ματ

Μάζα 80gr/m<sup>2</sup>

Πάχος 92-106 mm

Συσκευασία: Δεσμίδες των 500 φύλλων περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), ώστε να προστατεύονται από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε από αυτές και θα αντέχει κατά τις διακινήσεις και τις φορτοεκφορτώσεις.

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- A. Το είδος του χαρτιού
- B. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα της κατασκευάστριας εταιρείας
- C. Οι διαστάσεις των φύλλων
- D. Ο αριθμός των φύλλων
- E. Η μάζα gr/m<sup>2</sup>

Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις :

Η επωνυμία του προϊόντος

Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα : A4, 21,0 cm × 29,7 cm)

Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ**

- Οι προμηθευτές επί ποινή απόρριψης, με την προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους.

- Οι προμηθευτές επί ποινή απόρριψης, με την προσφορά τους θα πρέπει να υποβάλουν αντίγραφο του πιστοποιητικού περιβαλλοντικής διαχείρισης του εργοστασίου παραγωγής χαρτιού.
- Οι προμηθευτές επί ποινή απόρριψης, με την προσφορά τους να δηλώσουν ότι για ένα (1) έτος από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών, και να αναλαμβάνουν την υποχρέωση αντικατάστασης των δεσμίδων που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησής τους.

Α/Α Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1. Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4	Δεσμίδες των 500 φύλλων	3.000
2. Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3	Δεσμίδες των 500 φύλλων	60

#### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2-ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ: ΝΑΙ ΣΕ ΟΛΑ)	ΑΠΑΙΤΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣ Η ΝΑΙ/ΟΧΙ /ΠΕΡΙΓΡΑΦ Η
1	Κόψιμο φύλλων κάθε δεσμίδας λείο, χωρίς γραμμώσεις και επικολλημένα ρινίσματα χαρτιού.	ΝΑΙ	
2	Κατάλληλο για όλους τους εκτυπωτές laser και inkjet καθώς και για φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και fax.	ΝΑΙ	
3	Να περνά από το μηχάνημα χωρίς να αφήνει χνούδι	ΝΑΙ	
4	Να έχει αντοχή στην υγρασία	ΝΑΙ	
5	Αδιαφάνεια	ΝΑΙ	
6	Το προϊόν να είναι καινούργιο και αμεταχείριστο	ΝΑΙ	
7	Διαστάσεις: 21,0 X 29,7 εκ. για το Α4, 29.7 X 42 εκ. για το Α3 .	ΝΑΙ	
8	Μονόφυλλο, κατάλληλο για φωτοεκτύπωση πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις	ΝΑΙ	
9	Σύνθεση χημικού πολτού 100%	ΝΑΙ	
10	Χρώμα λευκό ματ	ΝΑΙ	
11	Μάζα 80gr/m2	ΝΑΙ	
12	Πάχος 92-106 mm	ΝΑΙ	
13	Συσκευασία: Δεσμίδα των 500 φύλλων περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), ώστε να προστατεύονται από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε από αυτές και θα αντέχει κατά τις διακινήσεις και τις φορτοεκφορτώσεις.	ΝΑΙ	
14	Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται με	ΝΑΙ	

	τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: το είδος του χαρτιού, το όνομα ή το εμπορικό σήμα της κατασκευάστριας εταιρείας, οι διαστάσεις των φύλλων, ο αριθμός των φύλλων, η μάζα gr/m <sup>2</sup> .		
15	Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις η επωνυμία του προϊόντος, το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα : A4, 21,0 cm × 29,7 cm), ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει	ΝΑΙ	
16.	Εργοστάσιο κατασκευής Τόπος εγκατάστασης	Να δηλωθούν	
17.	Για ένα (1) έτος από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών και να αναλαμβάνω την <u>υποχρέωση αντικατάστασης</u> των δεσμίδων που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της <u>χρησιμοποίησής τους</u> .	Βεβαιώνεται (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	



**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

Ονομασία: ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99207016

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: 176 10

- Αρμόδιος για πληροφορίες: Χριστίνα Καΐρη

- Τηλέφωνο: 2104857719

- Ηλ. ταχυδρομείο: x.kairi@sivitanidios.edu.gr

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) : www.sivitanidios.edu.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης: Προμήθεια 3.000 δεσμίδων τύπου A4 και 60 δεσμίδων τύπου A3 φωτοαντιγραφικού χαρτιού, για τις ετήσιες ανάγκες της Σιβιτανιδείου Σχολής

CPV: 30197643-5

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε προμήθειες

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [OXI]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

[1/ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ/2019]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]  γ) [.....]

<p>κατάλογο<sup>iv</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b></p> <p><b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>v</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<i><b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b></i>	<i><b>Απάντηση:</b></i>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τύπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vi</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- F. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>vii</sup>.  
 G. δωροδοκία<sup>viii,ix</sup>.  
 H. απάτη<sup>x</sup>.  
 I. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xi</sup>.  
 J. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xii</sup>.  
 K. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiii</sup>.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>xiv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xv</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xvi</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία: [ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι): [ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]

	<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p><i>[.....][.....][.....][.....]<sup>xvii</sup></i></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>xviii</sup>,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>xix</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xx</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxi</sup></p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxii</sup> [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiii</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>



**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**Α: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxiv</sup>; του:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>

**B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

1) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας <sup>xxv</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
---	---------

## Γ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....]/[.....]</p>

### Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxvi</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxvii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*



<sup>i</sup>Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup>Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup>Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

<sup>iv</sup>Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>v</sup>Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vi</sup>Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>vii</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>viii</sup>Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>ix</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>x</sup>Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."

<sup>xi</sup>Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xii</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

<sup>xiii</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης

Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.*".

<sup>xiv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xix</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xx</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxi</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiii</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxiv</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxv</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xxvi</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxvii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.