



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Καλλιθέα: 20-5-2020  
Αριθ. πρωτ.: 3816

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ  
ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2104857615  
ΦΑΞ: 2104857692  
E – mail: x.kairi@sivitanidios.edu.gr  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ 151,  
17610 ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Αριθ. Διακήρυξης 1/ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ/ 2020

«Συνοπτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια αναλώσιμου υλικού (μελανοταινίες, μελάνια, toner) εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των διοικητικών υπηρεσιών, των μονάδων εκπαίδευσης και κατάρτισης της Σιβιτανιδείου Σχολής για ένα έτος».

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομ.	Μήνας	Έτος	Ημέρα	Ωρα
4	Ιουνίου	2020	Πέμπτη	11:00 π.μ.

Η Σιβιτανιδείος Δημοσία Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων, αφού έλαβε υπόψη:

Α)Την κάτωθι Νομοθεσία:

Τις διατάξεις περί Διοικήσεως της Σιβιτανιδείου Δημοσίας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων.

Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4497/2017 (Α'171) και τον 4605/2019 (Α'52) και ισχύει μέχρι σήμερα.

Τον ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

Τον ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

## Σελ. 2

Τον ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",

τον ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα

τον ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”

την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ με θέμα «Έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης» (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016 (Α'147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β'3698).

Την υπ' αριθ. 161/2016 Απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ (Κατευθυντήρια Οδηγία) με θέμα «Οδηγίες συμπλήρωσης για το "Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147),

Την υπ' αριθ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»

και Β) Τις κάτωθι Αποφάσεις:

1. Την αριθ. 42/13-3-2020/20REQ006648270 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Ιδρύματος με την οποία εγκρίθηκαν α) **οι τεχνικές προδιαγραφές** του Παραρτήματος Α2 της παρούσης και β) δαπάνη ποσού 4.868,00 ευρώ συμπληρωματικά του ποσού των 15.000,00 ευρώ που είχε εγκριθεί με την αριθ. 120/19-9-2019/20REQ006135961 σχετική απόφασή της **και τελικού συνολικού ποσού 19.868,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%** που θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Σιβιτανιδείου Σχολής των οικονομικών ετών 2020 και 2021 προκειμένου να διενεργηθεί συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που καθορίζεται βάσει τιμής, για την προμήθεια γνήσιων – αυθεντικών (original) αναλωσίμων προϊόντων για τις εκτυπωτικές συσκευές που εκτυπώνουν με χρήση μελανοταινιών – μελανιών -τόνερ για ένα έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης
2. Την αριθ. πρωτ. 3342/4-5-2020/20REQ006684686 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών με α/α159 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής και ΚΑΕ 1731Α

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Συνοπτικό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας **αναλώσιμου υλικού (μελανοταινίες, μελάνια, toner) εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων** για τις ανάγκες των διοικητικών υπηρεσιών, των μονάδων εκπαίδευσης και κατάρτισης της Σιβιτανιδείου Σχολής για ένα έτος με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που καθορίζεται βάσει της τιμής σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και

## Σελ. 3

το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης. Ο προϋπολογισμός δαπάνης θα είναι **κατ' ανώτατο όριο 19.868,00 ευρώ** € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος χρήσης οικονομικών ετών 2020,2021 (ΚΑΕ 1731Α).

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

## ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ)

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Συνοπτικός Διαγωνισμός.
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που προσδιορίζεται μόνο βάσει της τιμής
<b>ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b> <b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΤΑ CPV</b>	Προμήθεια- Αναλώσιμο υλικό ( <b>μελανοταινίες, μελάνια, toner</b> ) εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων - CPV 30125110, 30192110-5
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	<b>16.022,58</b>
ΦΠΑ 24 %	<b>3,845,42</b>
ΣΥΜΠΛ/ΝΟΥ ΦΠΑ	<b>19.868,00</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Σιβιτανίδειος Σχολή, Θεσσαλονίκης 151, 176 10 Καλλιθέα
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Όπως περιγράφεται στο άρθρο 14 της παρούσας
<b>ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>Εκατόν είκοσι (120) ημέρες</b> από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού
<b>ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΟΥ ΘΑ ΒΑΡΥΝΕΙ</b>	ΚΑΕ 1731Α
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ %</b>	Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) 0,06% Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων: 0,07% επί της αξίας της αρχικής, εκτός ΦΠΑ, σύμβασης Οι κρατήσεις επιβαρύνονται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%
<b>ΦΟΡΟΣ</b> Ν.4172/2013, άρθρο 64, παρ.2,περ.ββ	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το Νόμο φόρος εισοδήματος 4% επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των λοιπών κρατήσεων.
<b>Φ.Π.Α.</b>	Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δημόσιο και υπολογίζεται στο σύνολο της προσφοράς

Η συνολική αξία του προς προμήθεια υλικού καθ' όλη τη διάρκεια του έτους δε θα ξεπεράσει την προϋπολογιζόμενη δαπάνη, όπως ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

## ΑΡΘΡΟ 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

**Σελ. 4**

Επωνυμία :Σιβιτανίδειος Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελματιών

Ταχυδρομική διεύθυνση: Θεσσαλονίκης 151 Καλλιθέα

Πόλη: Καλλιθέα

Ταχυδρομικός Κώδικας: 176 10

Τηλέφωνο για πληροφορίες: 2104857719, 2104857615

Φαξ: 2104857692

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο [diaxirish@sivitanidios.edu.gr](mailto:diaxirish@sivitanidios.edu.gr)

Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) [www.sivitanidios.edu.gr](http://www.sivitanidios.edu.gr)

**ΑΡΘΡΟ 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**2.1 Τεχνικές προδιαγραφές**

Περιγράφονται αναλυτικά στο παράρτημα Α2 της παρούσας διακήρυξης.

**2.2 Τόπος εκτέλεσης της σύμβασης**

Σιβιτανίδειος Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελματιών

**ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θα ισχύει για ένα έτος από την ημερομηνία υπογραφής της με δικαίωμα παράτασης δύο μηνών, μετά από σχετικό αίτημα της αναθέτουσας αρχής και την αποδοχή του από τον οικονομικό φορέα .

**ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.

Οι προαναφερόμενοι θα πρέπει να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

**Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 5. ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα Διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα :

α) Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματά της

β) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

γ) Τυχόν Διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και θα αναρτηθούν στην επίσημη ιστοσελίδα της.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης έως και τέσσερις (4) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών προς το τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης υλικού της Σιβιτανιδείου Σχολής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (ισόγειο γρ. 109) Θεσσαλονίκης 151, Καλλιθέα, Τηλέφωνο: 210-4857615 Φαξ: 210-4857692, E-mail:x.kairi@sivitanidios.edu.gr.

Η παρούσα διακήρυξη δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του φορέα στο πεδίο **Ανακοινώσεις**, στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Τυχόν διευκρινίσεις θα δημοσιευτούν στην ιστοσελίδα του φορέα και οι ενδιαφερόμενοι ευθύνονται για την ενημέρωσή τους. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 6. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερών** από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 7. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που προσδιορίζεται μόνο βάσει της τιμής. Μειοδότης αναδεικνύεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή με την προϋπόθεση η προσφορά του να είναι έγκυρη και να πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.

#### **ΑΡΘΡΟ 8. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ) το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, δηλαδή:**

**α) Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).**

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

**β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα**

με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται **στο μέρος III.B** του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

(μέρος IV του ΤΕΥΔ)

γ) Να είναι εγγεγραμμένος σε ένα επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο (Καταλληλότητα),

δ) Να μπορεί να εφαρμόζει τα **μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης** κατά την εκτέλεση της σύμβασης όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α2-Τεχνικές προδιαγραφές, Παράγραφος Ε1

ε) Να συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα ποιότητας ISO 9001 .

στ) Σχετική δήλωση για τη συμμόρφωση κατασκευαστριών εταιρειών των αυθεντικών προϊόντων δεν απαιτείται . Επειδή η προσφορά δύναται να περιέχει ανακατασκευασμένα προϊόντα για εκτυπωτικά μηχανήματα παλαιάς τεχνολογίας και μόνο στην περίπτωση που δεν κυκλοφορούν αντίστοιχα γνήσια αναλώσιμα προϊόντα στην αγορά, σε τέτοια περίπτωση ο οικονομικός φορέας θα πρέπει κατά το στάδιο της κατακύρωσης να προσκομίσει αντίγραφα ISO 9001 και ISO 14001 (environmental management) ή ισοδύναμων που αφορούν την κατασκευάστρια εταιρεία (το εργοστάσιο παραγωγής).

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της ΕΑΑΔΗΣΥ και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής **σε δύο μορφές αρχείου**:

**Αρχείο PDF** αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης & **Αρχείο doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή **σε έντυπη μορφή**.

**Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται** κατά περίπτωση ως εξής:

Το **μέρος I** είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, με τα απαραίτητα στοιχεία, καθώς και τα πεδία που έχουν

ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Το μέρος VI συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι :

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ. Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα - μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται.

#### **ΑΡΘΡΟ 9. ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Σχετικά με το χρόνο και τον τόπο υποβολής των προσφορών, οι προσφορές υποβάλλονται εντός **σφραγισμένου φακέλου** έως και **την 4/6/2020, ημέρα Πέμπτη** και ώρα **11:00** το πρωί, στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Σιβιτανιδείου Σχολής (ισόγειο γρ.122) Θεσσαλονίκης 151, Καλλιθέα, Τ.Κ. 17610 α) με κατάθεση των προσφορών ή β) με αποστολή (ταχυδρομικά ή courier).

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του Διαγωνισμού είναι εκπρόθεσμες και θα απορρίπτονται από την αρμόδια επιτροπή.

Ως ημερομηνία, ώρα διενέργειας του Διαγωνισμού και έναρξης αποσφράγισης προσφορών ορίζεται η **4/6/2020, ημέρα Πέμπτη** και ώρα **11:00** το πρωί . Ως τόπος διενέργειας ορίζεται η Αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου Γρ.104 του κεντρικού κτιρίου της Σιβιτανιδείου Σχολής. Λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών που έχουν διαμορφωθεί από την πανδημία Covid 19 ενδέχεται να τροποποιηθεί η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, γεγονός για το οποίο θα ενημερωθούν εγκαίρως οι συμμετέχοντες με ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της Σχολής.

#### **ΑΡΘΡΟ 10. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

10.1 Οι προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, να είναι σαφείς και να περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία που περιγράφονται παρακάτω.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

10.2 Διάρθρωση –περιεχόμενο προσφοράς

Η προσφορά θα αποτελείται από:

- α. Έναν σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά**»
- και β. Έναν σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά**».

Λόγω του ενδεχομένου τηλεδιάσκεψης της επιτροπής αξιολόγησης, όπως προβλέπεται λόγω της πανδημίας

Covid 19, οι προμηθευτές θα είναι υποχρεωμένοι να αποστείλουν , εφόσον τους ζητηθεί , το σύνολο των εγγράφων της προσφοράς τους και σε ηλεκτρονική μορφή.

#### **Περιεχόμενο φακέλων:**

##### **A. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά»**

Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά» περιέχει τα εξής:

**1.** το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

##### **2. Υπεύθυνη Δήλωση:**

Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να δηλώνει:

*«Συμμετέχω στον με αρ.1/2020 συνοπτικό Διαγωνισμό για την προμήθεια μελανοταινιών , μελανιών και τόνερ στη Σιβιτανίδειο Σχολή. Πληρώ και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και των Παραρτημάτων της. Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού για λόγους δημοσίου συμφέροντος τους οποίους και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως.»*

Η εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

**3.** Κατάλογο των προσφερόμενων ειδών σύμφωνα με το παράρτημα Α1 με περιγραφή των χαρακτηριστικών του προϊόντος, (κατασκευαστής/ original-ισοδύναμο –ανακατασκευασμένο προϊόν- κωδικός αναλωσίμου για τα original ).

**4.** Συμπληρωμένο τον Πίνακα συμμόρφωσης (Παράρτημα Α3) .

**5.Υπεύθυνη δήλωση** ότι τα τυχόν προσφερόμενα αναλώσιμα ανακατασκευασμένα προϊόντα θα είναι κατάλληλα προς χρήση για τους εκτυπωτές για τους οποίους προορίζονται.

**6. Αποδεικτικό έγγραφο νομιμοποίησης του εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** για την υπογραφή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η πληρότητα και εγκυρότητα των δικαιολογητικών του φακέλου Α των οικονομικών φορέων αποτελεί προϋπόθεση για την αποσφράγιση του φακέλου Β.

##### **B. Οικονομική προσφορά, ειδάλλως ο φορέας αποκλείεται από τη διαδικασία.**

Να περιλαμβάνει πίνακα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α4, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του οικονομικού φορέα.

Προϋποθέσεις αποδοχής οικονομικής προσφοράς:



- Να μην υπερβαίνει το ανώτατο όριο δαπάνης μαζί με το ΦΠΑ 24 %: έως **19.868,00** ευρώ.
- Να αφορά τη συνολική προκηρυχθείσα ποσότητα.
- Οι τιμές να δίνονται σε ευρώ συνυπολογιζομένων και των νομίμων κρατήσεων. Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν γνήσια προϊόντα να δίνεται τιμή για αντίστοιχο ισοδύναμο. Μέσα στην δαπάνη θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και τα έξοδα αποστολής των υλικών.
- Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης μπορεί να περιέχει έως δύο δεκαδικά ψηφία
- Να μην καθορίζει σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα
- Να μην θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής.
- Να αναγράφεται η διάρκεια ισχύος της (120 ημέρες).

#### **ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η διενέργεια του Διαγωνισμού και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια τριμελή επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού που ορίστηκε με αντίστοιχη απόφαση της Γενικής Διευθύντριας της Σχολής. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρευρεθούν οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς ή οι νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, οι οποίοι και οφείλουν να υποβάλουν στην επιτροπή αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης.

Τα συλλογικά όργανα είναι δυνατόν να συνεδριάζουν και με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 13 του άρθρου 14 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Ειδικά στις περιπτώσεις που δεν διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, η αποσφράγιση και μονογραφή των φακέλων γίνεται από το μέλος ή τα μέλη που βρίσκονται στην έδρα της αναθέτουσας αρχής, στην οποία έχουν κατατεθεί οι προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής, κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης.

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση του φακέλου με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά**» και του φακέλου με την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά**», γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού κατά την ημερομηνία και ώρα που αναφέρεται στην παρούσα, σε δημόσια συνεδρίαση και σε ενιαίο στάδιο.

Συγκεκριμένα :

Μονογράφονται οι φάκελοι με τις ενδείξεις "Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική Προσφορά" και "Οικονομική Προσφορά".

Ελέγχεται η πληρότητα και η ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη διακήρυξη και εν συνεχεία για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών και τα περιεχόμενα τους μονογράφονται από την Επιτροπή κατά φύλλο. **Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα στάδια οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι τη λήξη της διαδικασίας, οπότε και επιστρέφονται.**

Ακολουθεί ο έλεγχος και η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών από την Επιτροπή η οποία ελέγχει αν αυτές είναι σύμφωνες με τις προδιαγραφές και τα ζητούμενα στη διακήρυξη.

Η Επιτροπή μπορεί να προτείνει, αφού αιτιολογήσει πλήρως, την απόρριψη προσφοράς η οποία δεν είναι σύμφωνη με τις ζητούμενες προδιαγραφές.

Η Επιτροπή μετά την αποσφράγιση και τον έλεγχο και την αξιολόγηση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, συντάσσει Πρακτικό με τον πίνακα τιμών με τη σειρά κατάταξης των προσφορών και **προτείνει τον προσωρινό ανάδοχο.**

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ομοίως δεν γίνονται δεκτές και εναλλακτικές προσφορές.

Η προσφορά για μέρος των προς προμήθεια υλικών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

Ως στοιχείο εγκυρότητας μίας προσφοράς θεωρείται η σύνταξή της σύμφωνα την μέγιστη δυνατή ποσότητα γνήσιων αναλωσίμων που είναι διαθέσιμα στην αγορά. Ειδάλλως η επιτροπή έχει το δικαίωμα να αποκλείσει τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα από την διαδικασία εφόσον διαπιστωθεί κατά το στάδιο αξιολόγησης του φακέλου τεχνικής προσφοράς πως έχει συμπεριλάβει σε αυτήν ισοδύναμα και όχι γνήσια αναλώσιμα, τα οποία όμως είναι διαθέσιμα στην αγορά.

**Το πρακτικό με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής,** η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση,** σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας Διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 12. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**12.1** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και αν επέλθει άπρακτος ο χρόνος κατάθεσης των ενστάσεων, η Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, **να υποβάλει ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού** τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στο ΤΕΥΔ.

Και συγκεκριμένα:

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016 ή υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου σύμφωνα με το Άρθρο 43 & 7 Νόμος 4605/2019. (Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.)

2. **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης

μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

**3.Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα παραπάνω δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι **εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου** και το ειδικό επάγγελμα του.

5. Αντίγραφο Πιστοποιητικών α) **ISO 9001** ή ισοδύναμου σχετικά με το Σύστημα Διαχείρισης της Ποιότητας που εφαρμόζει ο υποψήφιος ανάδοχος και β) ISO 9001 και ISO 14001:2004 (ή ισοδύναμων) για ισοδύναμα toner καθώς και Βεβαίωση του κατασκευαστή ότι τα ισοδύναμα προϊόντα φέρουν οικολογικό χημικό γραφίτη.

6. Επίσης ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα κύρια νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησής του (καταστατικό, ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή του προσωρινού αναδόχου και στην τελευταία τροποποίησή τους) συμπληρωματικά των δικαιολογητικών με α/α 5 που τυχόν θα έχουν ήδη συμπεριληφθεί και κατατεθεί στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική προσφορά».

**12.2** Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

**12.3** Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A, III.B, κ.λ.π., του ΤΕΥΔ τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

**12.4** Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

**Σε περίπτωση που υποβληθεί ένσταση**, τότε ακολουθείται η ανωτέρω διαδικασία, μετά την ολοκλήρωση των απαιτούμενων νόμιμων διαδικασιών.

Η σύμβαση περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση της προμήθειας καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών. Καταρτίζεται με

βάση τους όρους της διακήρυξης και την προσφορά του Αναδόχου. Υπογράφεται εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον επιλεγέντα ανάδοχο.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου σύμφωνα με την παράγραφο 2, άρθρο 18, Ν 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της Διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. (άρθρο 127 του Ν. 4412/2016)

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται το δικαίωμα προαίρεσης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο

#### **ΑΡΘΡΟ 14. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Οι παραδόσεις θα γίνονται στη Σιβιτανίδειο Σχολή από την Ανάδοχο στην αρμόδια ετήσια Επιτροπή παραλαβής όπως εκάστοτε ορίζεται με απόφαση της Γενικής Διεύθυνσης της Σχολής. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και συντάσσεται από την Επιτροπή πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης.

Οι παραδόσεις θα γίνονται τμηματικά με βάση τις τρέχουσες ανάγκες της Σχολής, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, μετά από σχετικό αίτημα του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης υλικού.

Η Ανάδοχος θα πρέπει να παραδίδει τα αιτούμενα είδη μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την ημερομηνία λήψης του σχετικού έγγραφου αιτήματος.

Εφόσον κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης αντικατασταθεί εκτυπωτικό μηχάνημα, ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει το είδος αναλώσιμου υλικού (toner, μελάνι) για το οποίο έχει υποβάλει την προσφορά του, με κατάλληλο αναλώσιμο υλικό για το νέο τύπο μηχανήματος που θα προκύψει, αλλά εντός του προβλεπόμενου ορίου δαπάνης.

#### **ΑΡΘΡΟ 15. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Η ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτη από την ανάθεση που έγινε στο όνομα της και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) εφόσον δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση (παραγρ. 5, άρθρο 105 του Ν. 4412/2016),

β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που της δόθηκε (παραγρ. 1β, άρθρο 203 του Ν. 4412/2016).

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος (παραγρ. 3, άρθρο 203 του Ν. 4412/2016) από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν φορτώθηκαν ή παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, σύμφωνα με το άρθρο 204 του ν. 4412/2016.

Μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός της αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 16. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η νομική δέσμευση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Σιβιτανιδείου Ιδρύματος οικονομικών ετών 2020 και 2021-ΚΑΕ 1731<sup>Α</sup>.

Η αμοιβή της αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται μετά την εκάστοτε παράδοση της αιτούμενης ποσότητας αναλωσίμων και σε διάστημα έως δύο μηνών από την έκδοση του σχετικού παραστατικού. Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής είναι το Πρωτόκολλο Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής και το Τιμολόγιο του προμηθευτή. Κατά την εξόφληση του πρώτου τιμολογίου απαιτείται να προσκομιστεί Πιστοποιητικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, εφόσον δεν ισχύουν τα όμοια έγγραφα που κατατέθηκαν ως δικαιολογητικά κατακύρωσης. Επίσης κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

#### **ΑΡΘΡΟ 17. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής καταβάλλει κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα με εφαρμογή πάντοτε του Ελληνικού Δικαίου.

**Η Γενική Διευθύντρια  
του Ιδρύματος**

**ΟΥΡΑΝΙΑ ΚΑΛΑΝΤΖΗ**

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1- ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΔΩΝ (ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α3- ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α4- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1- ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΔΩΝ (ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)

A/A	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ/ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ	ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΕΑΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΓΝΗΣΙΟ ΠΡΟΪΟΝ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΡΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
	<b>ΜΕΛΑΝΙΑ- ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ</b>				
<b>A.</b>	<b>ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ</b>				
1	CANON PIXMA IP 3600	521 BCMY- 4 color ink pack	2		
2	EPSON STYLUS OFFICE B1100	Black T0711H C13T07114010	1		
		Yellow T1004 C13T10044010	1		
		Magenta T1003 C13T10034010	1		
		Cyan T1002 C13T10024010	1		
3	EPSON A4 BUSINESS INKJET MFP WORKFORCE PRO WF C5710	μαύρο T9441	6		
		κυανό T9442	6		
		ματζέντα T9443	6		
		κίτρινο T9444	6		
4	EPSON WF 7015	μαύρο T1291	1		
		κυανό T1292	1		
		ματζέντα- T1293	1		
		κίτρινο-T1294	1		
5	EPSON Work Force WF 7110	μαύρο - EPSON T 279140-BLACK XL 932	2		
		κυανό -EPSON T2712-CN054AE	2		
		ματζέντα- EPSON T2713-CN055AE	2		
		κίτρινο-EPSON T2714-CN056AE	2		
6	HP COLOR PRINTER 1700	μαύρο - C4844	1		
		κυανό -C4836	1		
		ματζέντα- C4837	1		
		κίτρινο-C4838	1		
7	INKJET HP 7740 OFFICEJET	L0S70AE -953XL BL	3		
		F6U16AE -953XL C	2		
		F6U17AE -953XL M	2		
		F6U18AE -953XLY	2		
8	HP INKJET DESIGNJET 500 -PLOTTER	μαύρο C4844A	1		
		ματζέντα C4912A	1		
9	HP DESKJET 1280	μαύρο -HP-51645A	1		
		έγχρωμο-HP-C6578D	1		
10	HP DESKJET 3550	μαύρο HP 27	1		
		έγχρωμο HP 28	1		
11	HP DESKJET 3835 AIO PRINTER	NO 652 - F6V25AE BLACK 360 ΣΕΛΙΔΕΣ	3		
		652 - F6V24AE TRI-COLOR	3		
12	HP DESKJET 5525	655 (σετ 4 χρωμάτων)	2		
13	HP DESKJET 5940/ 6940	HP No.339 (C8767EE μαύρο 21ml)	8		
		HP No.344 (C9363EE έγχρωμο 14ml)	4		
14	HP DESKJET 895Cxi	μαύρο-HP-51645A	3		

		έγχρωμο-HP-C1823D	3		
15	HP DESKJET D2660	έγχρωμο 300XL	1		
		μαύρο 300XL	1		
16	HP OFFICEJET PRO 276dw CR 770A	μαύρο 950XL-CN045AE	2		
		0			
		κυανό 951XL-CN046AE	1		
		5			
		ματζέντα- 951XL-CN047AE	1		
		5			
		1			
		κίτρινο-951XL-CN048AE	5		
17	HP OFFICEJET F2480	300 CC641EE black	1		
		300 CC644EE	1		
18	HP OFFICEJET 4315 ALL IN ONE	μαύρο-21 C9351CE	1		
		τρίχρωμο-22 C9352CE	1		
19	HP OFFICEJET J4580 ALL IN ONE	μαύρο-901 654AE	2		
		τρίχρωμο-901 CC656AE	2		
20	HP OFFICEJET J4680 ALL IN ONE	μαύρο-901 654AE	1		
		τρίχρωμο-901 CC656AE	1		
21	HP OFFICEJET K 7100	μαύρο HP339 (C8767EE)	2		
		τρίχρωμο HP344 (C9363EE)	2		
22	HP OFFICEJET K 7110 Wide Format ePrinter CR768A	932XL (CN053AE) μαυρο	1		
		CN054AE κίτρινο	1		
		CN055AE ματζέντα	1		
		CNO56AE κυανο	1		
23	HP PHOTOSMART C6280	BLACK-HP 363XL	1		
		MAGENTA-363	1		
		CYAN-363	1		
		YELLOW-363	1		
		LIGHT CYAN-363	1		
		LIGHT MAGENTA-363	1		
<b>B.</b>	<b>Συσκευές τηλεμοιοτυπίας</b>				
1	CANON FAX-JX200	ΜΕΛΑΝΙ CANON ΜΑΥΡΟ (BLACK) PG-40	3		
	<b>TONER</b>				
<b>A.</b>	<b>Εκτυπωτές</b>				
1	HP COLOR LASER JET 2600n	Black Q6009A	2		
		Cyan Q6001A	2		
		Yellow Q6002A	2		
		Magenta Q6003A	2		
2	HP COLOR LASER JET 3600	Black Q6470	1		
		Cyan Q6471	1		
		Yellow Q6472A	1		
		Magenta Q6473A	1		
3	HP COLOR LASER JET 4700 dn	Black Q5950A	1		
		cyan Q5951A	1		
		yellow Q5952A	1		
		magenta Q5953A	1		
4	HP LASER JET ENTERPRIZE 700M712DN	HP14X-CF214X	1		



5	HP LASERJET PRO M203DW	CF230X	1 3		
6	HP LASERJET PRO 400 Color m451nw	305A-CE410X	1 8		
		305A-CE411L	1 4		
		305A-CE412L	1 4		
		305A-CE413L	1 4		
7	HP LASERJET PRO M402dne	CF226X	7		
		CF226A	2		
8	HP LASER JET 600 M602	CE390A	1		
9	HP LASER JET 1020 SERIES	Q2612A	5		
10	HP LASER JET 1060	TN 1060	2		
11	HP LASERJET 1102W	HP85 CE285A	1		
12	HP LASER JET 1200 SERIES	HP Toner 15X Black C7115X (C7115A HP Black 15A)-EP25	2		
13	HP LASERJET CP1215	μαύρο-CB540A	1		
		κυανό-CB541A	1		
		κίτρινο-CB542A	1		
		ματζέντα-CB543A	1		
14	HP LASER JET P2035	CE 505 A	2		
15	HP LaserJet 4100n	C8061A BLACK	1		
16	KONICA MINOLTA bizhubc454(ΣΥΜΒΑΤΑ)	KONICA MINOLTA A33K232	1		
		KONICA MINOLTA A33K 432	1		
		KONICA MINOLTA A33K332	1		
		KONICA MINOLTA A33K132	1		
17	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1350W	1710566-002 BLACK	1		
18	LEXMARK E120	LEXMARK E12016SE Toner Cartridge	3		
19	LEXMARK E232	240115SA	1		
20	LEXMARK E 260dn	E260A11A	1		
21	LEXMARK E 360 dn	E360H11E	4		
22	OKI B6500	TONER BLACK OKI B6500/94461	1		
23	SAMSUNG PRINTER XPRESS M 2022	MLT-D111L	2		
24	SAMSUNG PRINTER XPRESS M 2026	MLT-D101S /els, MLT-D111S	3		
25	SAMSUNG ML-2571N	ML2010D3ELS	8		
26	XEROX LASER 3260DNI	TONER XEROX 106R02777	1		
		DRUM 101R00474	2		
27	XEROX PHASER 4400	FA 20943 4308 CT350135	1		
28	XEROX PHASER 6115 MFP	113R00692	1		
		113R00689	1		
		113R00690	1		
		113R00691	1		
<b>B.</b>	<b>Συσκευές τηλεμοιοτυπίας</b>				
1	BROTHER 2840	TN 2210	8		

2	XEROX FAXCENTRE 1008	013R00605	1		
3	PANASONIC KX-FP205	KX -FA52X	4		
4	PANASONIC KX-FP215	KXFP 215GR	1		
5	PANASONIC UF-S 10YG-K	(ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	1		
6	TOSHIBA DP85F	TK18	1		
<b>Γ.</b>	<b>Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα</b>				
1	CANON GP335	UG3313	2		
2	KYOCERA KM-4035	370AB000	1		
3	NASHUATEC DSM 627	TONER RICOH TYPE2220D	6		
4	TOSHIBA E. STUDIO 206	206L BLACK TONER CARTRIDGET1640EHC	1		
5	RICOH MP2014AD	RICOH BLACK TONER 842128	1		
6	SAMSUNG MULTI XPRESS K3300NR	D704S/ELS 55770A	1		
			<b>3</b>		
			<b>6</b>		
	TEMAXIA ΣΥΝΟΛΟ		<b>2</b>		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

<b>Α.ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b>
A1. Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αφορά την προμήθεια τόνερ και μελάνης για εκτυπωτές laser και inkjet με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάση της τιμής.
A2. Οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώσουν τη συμμόρφωση τους με τις απαιτήσεις της παρούσας Τεχνικής προδιαγραφής οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί και ενέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης .
<b>Β. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>
B1. Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.
B2. Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας – αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιριών των μηχανημάτων (original) ή ισοδύναμα (καινούργια συμβατά ή ανακατασκευασμένα), <b>εφόσον δεν υπάρχουν γνήσια σε κάποια μηχανήματα</b> . Τα ισοδύναμα θα πρέπει να είναι κατασκευασμένα από οικολογικό χημικό γραφίτη και να έχουν πιστοποίηση κατασκευαστή κατά ISO 9001 και ISO 14001 ή αντίστοιχη. <b>Οι προμηθευτές των καινούργιων συμβατών προϊόντων οφείλουν με την τεχνική προσφορά να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα αναλώσιμα είναι κατάλληλα προς χρήση για τους εκτυπωτές για τους οποίους προορίζονται.</b>
B3. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστο δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παραλαβής. Εναλλακτικά ,θα πρέπει να έχουν ημερομηνία παραγωγής το πολύ δυο μήνες πριν την ημερομηνία παράδοσης.
<b>Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>
Γ1. Κάθε αναλώσιμο θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς(προσσκευασία). Κάθε προσσκευασμένο αναλώσιμο θα τοποθετείται εντός χάρτινης σκληρής συσκευασίας (εξωτερική συσκευασία).
<b>Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ</b>
Δ1. Στην εξωτερική συσκευασία θα αναγράφονται στην ελληνική ή στην αγγλική ευκρινώς : Α) Οι τύποι των συσκευών για τους οποίους προορίζονται Β) η επωνυμία του κατασκευαστή και το εμπορικό σήμα (εάν υπάρχει) Γ) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά η ημερομηνία παραγωγής ή ανακατασκευής.

<b>Ε. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</b>	
E1.	<p>Να παρέχεται η δυνατότητα συλλογής των κενών μελανοδοχείων .Ο προμηθευτής θα πρέπει να διαθέτει στην Υπηρεσία κατάλληλους κάδους για την συλλογή των κενών μελανοδοχείων και θα αναλαμβάνει την υποχρέωση συλλογής τους για χρονικό διάστημα ίσο με αυτό της εγγύησης καλής λειτουργίας .</p> <p>Ο προμηθευτής θα πρέπει να πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις που απορρέουν από την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία ,για την συλλογή και διακίνηση των κενών μελανοδοχείων.</p> <p><b>Οι υποψήφιοι προμηθευτές πρέπει να έχουν στην διάθεση τους όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά μέσα και να τα προσκομίσουν εφόσον τους ζητηθούν .</b></p>
E2.	Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των μελανιών τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας.
E3.	Να παρέχεται εγγύηση άμεσης αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.
E4.	Σε περίπτωση που διαπιστωθούν από την υπηρεσία ελαττώματα (π.χ. ανομοιόμορφη κατανομή ,μη αναγνώριση τους από το μηχάνημα) τα οποία έχουν σαν αποτέλεσμα την αλλοίωση της ποιότητας εκτύπωσης (περιοδικά ή μη), ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει τα ελαττωματικά είδη που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α3-ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

A/A	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ: ΝΑΙ ΣΕ ΟΛΑ)	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
		H	ΝΑΙ/ΟΧΙ /ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>		
1	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.	ΝΑΙ	
2	Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας – αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιριών των μηχανημάτων (original) ή ισοδύναμα (καινούργια συμβατά ή ανακατασκευασμένα), <b>εφόσον δεν υπάρχουν γνήσια σε κάποια μηχανήματα</b> . Τα ισοδύναμα θα πρέπει να είναι κατασκευασμένα από οικολογικό χημικό γραφίτη και να έχουν πιστοποίηση κατασκευαστή κατά ISO 9001 και ISO 14001 ή αντίστοιχη. <b>Οι προμηθευτές των καινούργιων συμβατών προϊόντων οφείλουν με την τεχνική προσφορά να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση ότι τα προσφερόμενα αναλώσιμα είναι κατάλληλα προς χρήση για τους εκτυπωτές για τους οποίους προορίζονται.</b>	ΝΑΙ	
3	Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστο δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παραλαβής. Εναλλακτικά ,θα πρέπει να έχουν ημερομηνία παραγωγής το πολύ δυο μήνες πριν την ημερομηνία παράδοσης.	ΝΑΙ	
	<b>ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>	ΝΑΙ	
4	Κάθε αναλώσιμο θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς(προσυσκευασία). Καθε προσυσκευασμένο αναλώσιμο θα τοποθετείται εντός χάρτινης σκληρής συσκευασίας (εξωτερική συσκευασία).	ΝΑΙ	
	<b>ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ</b>		
5	Στην εξωτερική συσκευασία θα αναγράφονται στην ελληνική ή στην αγγλική ευκρινώς : Α) Οι τύποι των συσκευών για τους οποίους προορίζονται Β) η επωνυμία του κατασκευαστή και το εμπορικό σήμα (εάν υπάρχει) Γ) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά η ημερομηνία παραγωγής ή ανακατασκευής.	ΝΑΙ	
	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</b>		
6	Να παρέχεται η δυνατότητα συλλογής των κενών μελανοδοχείων .Ο προμηθευτής θα πρέπει να διαθέτει στην Υπηρεσία κατάλληλους κάδους για την συλλογή των κενών μελανοδοχείων και θα αναλαμβάνει την υποχρέωση συλλογής τους για χρονικό διάστημα ίσο με αυτό της εγγύησης καλής λειτουργίας .	ΝΑΙ	

	Ο προμηθευτής θα πρέπει να πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις που απορρέουν από την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία ,για την συλλογή και διακίνηση των κενών μελανοδοχείων. <b>Οι υποψήφιοι προμηθευτές πρέπει να έχουν στην διάθεση τους όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά μέσα και να τα προσκομίσουν εφόσον τους ζητηθούν .</b>		
7	Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των μελανιών τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας.	ΝΑΙ	
8	Να παρέχεται εγγύηση άμεσης αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.	ΝΑΙ	
9	Σε περίπτωση που διαπιστωθούν από την υπηρεσία ελαττώματα (π.χ. ανομοιόμορφη κατανομή ,μη αναγνώριση τους από το μηχάνημα) τα οποία έχουν σαν αποτέλεσμα την αλλοίωση της ποιότητας εκτύπωσης (περιοδικά ή μη), ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει τα ελαττωματικά είδη που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών.	ΝΑΙ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α4- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Όπου δοθεί προσφορά για ισοδύναμα προϊόντα , θα αναγράφεται η λέξη «ισοδύναμο» δίπλα στον κωδικό

A/A	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ/ΤΥΠΟΣ ΜΕΛΑΝΙΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΤΜΧ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ
	<b>ΜΕΛΑΝΙΑ- ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ</b>				
<b>A.</b>	<b>ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ</b>				
1	CANON PIXMA IP 3600	521 BCMY- 4 color ink pack	2		
2	EPSON STYLUS OFFICE B1100	Black T0711H C13T07114010	1		
		Yellow T1004 C13T10044010	1		
		Magenta T1003 C13T10034010	1		
		Cyan T1002 C13T10024010	1		
3	EPSON A4 BUSINESS INKJET MFP WORKFORCE PRO WF C5710	μαύρο T9441	6		
		κυανό T9442	6		
		ματζέντα T9443	6		
		κίτρινο T9444	6		
4	EPSON WF 7015	μαύρο T1291	1		
		κυανό T1292	1		
		ματζέντα- T1293	1		
		κίτρινο-T1294	1		
5	EPSON Work Force WF 7110	μαύρο - EPSON T 279140-BLACK XL 932	2		
		κυανό -EPSON T2712-CN054AE	2		
		ματζέντα- EPSON T2713-CN055AE	2		

		κίτρινο-EPSON T2714-CN056AE	2		
6	HP COLOR PRINTER 1700	μαύρο - C4844	1		
		κυανό -C4836	1		
		ματζέντα- C4837	1		
		κίτρινο-C4838	1		
7	INKJET HP 7740 OFFICEJET	L0S70AE -953XL BL	3		
		F6U16AE -953XL C	2		
		F6U17AE -953XL M	2		
		F6U18AE -953XLY	2		
8	HP INKJET DESIGNJET 500 -PLOTTER	μαύρο C4844A	1		
		ματζέντα C4912A	1		
9	HP DESKJET 1280	μαύρο -HP-51645A	1		
		έγχρωμο-HP-C6578D	1		
10	HP DESKJET 3550	μαύρο HP 27	1		
		έγχρωμο HP 28	1		
11	HP DESKJET 3835 AIO PRINTER	NO 652 - F6V25AE BLACK 360 ΣΕΛΙΔΕΣ	3		
		652 - F6V24AE TRI-COLOR	3		
12	HP DESKJET 5525	655 (σετ 4 χρωμάτων)	2		
13	HP DESKJET 5940/ 6940	HP No.339 (C8767EE μαύρο 21ml)	8		
		HP No.344 (C9363EE έγχρωμο 14ml)	4		
14	HP DESKJET 895Cxi	μαύρο-HP-51645A	3		
		έγχρωμο-HP-C1823D	3		
15	HP DESKJET D2660	έγχρωμο 300XL	1		
		μαύρο 300XL	1		
16	HP OFFICEJET PRO 276dw CR 770A	μαύρο 950XL-CN045AE	20		
		κυανό 951XL-CN046AE	15		
		ματζέντα- 951XL-CN047AE	15		
		κίτρινο-951XL-CN048AE	15		
17	HP OFFICEJET F2480	300 CC641EE black	1		
		300 CC644EE	1		
18	HP OFFICEJET 4315 ALL IN ONE	μαύρο-21 C9351CE	1		
		τρίχρωμο-22 C9352CE	1		
19	HP OFFICEJET J4580 ALL IN ONE	μαύρο-901 654AE	2		
		τρίχρωμο-901 CC656AE	2		
20	HP OFFICEJET J4680 ALL IN ONE	μαύρο-901 654AE	1		
		τρίχρωμο-901 CC656AE	1		
21	HP OFFICEJET K 7100	μαύρο HP339 (C8767EE)	2		
		τρίχρωμο HP344 (C9363EE)	2		
22	HP OFFICEJET K 7110 Wide Format ePrinter CR768A	932XL (CN053AE) μαυρο	1		
		CN054AE κίτρινο	1		
		CN055AE ματζέντα	1		

		CNO56AE κυανο	1		
23	HP PHOTOSMART C6280	BLACK-HP 363XL	1		
		MAGENTA-363	1		
		CYAN-363	1		
		YELLOW-363	1		
		LIGHT CYAN-363	1		
		LIGHT MAGENTA-363	1		
<b>B.</b>	<b>Συσκευές τηλεμοιοτυπίας</b>				
1	CANON FAX-JX200	ΜΕΛΑΝΙ CANON MAYPO (BLACK) PG- 40	3		
	<b>TONEP</b>				
<b>A.</b>	<b>Εκτυπωτές</b>				
1	HP COLOR LASER JET 2600n	Black Q6009A	2		
		Cyan Q6001A	2		
		Yellow Q6002A	2		
		Magenta Q6003A	2		
2	HP COLOR LASER JET 3600	Black Q6470	1		
		Cyan Q6471	1		
		Yellow Q6472A	1		
		Magenta Q6473A	1		
3	HP COLOR LASER JET 4700 dn	Black Q5950A	1		
		cyan Q5951A	1		
		yellow Q5952A	1		
		magenta Q5953A	1		
4	HP LASER JET ENTERPRIZE 700M712DN	HP14X-CF214X	1		
5	HP LASERJET PRO M203DW	CF230X	13		
6	HP LASERJET PRO 400 Color m451nw	305A-CE410X	18		
		305A-CE411L	14		
		305A-CE412L	14		
		305A-CE413L	14		
7	HP LASERJET PRO M402dne	CF226X	7		
		CF226A	2		
8	HP LASER JET 600 M602	CE390A	1		
9	HP LASER JET 1020 SERIES	Q2612A	5		
10	HP LASER JET 1060	TN 1060	2		
11	HP LASERJET 1102W	HP85 CE285A	1		
12	HP LASER JET 1200 SERIES	HP Toner 15X Black C7115X (C7115A HP Black 15A)-EP25	2		
13	HP LASERJET CP1215	μαύρο-CB540A	1		
		κυανό-CB541A	1		
		κίτρινο-CB542A	1		
		ματζέντα-CB543A	1		
14	HP LASER JET P2035	CE 505 A	2		
15	HP LaserJet 4100n	C8061A BLACK	1		
16	KONICA MINOLTA	KONICA MINOLTA	1		

	bizhubc454(ΣΥΜΒΑΤΑ)	A33K232			
		KONICA MINOLTA A33K 432	1		
		KONICA MINOLTA A33K332	1		
		KONICA MINOLTA A33K132	1		
17	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1350W	1710566-002 BLACK	1		
18	LEXMARK E120	LEXMARK E12016SE Toner Cartridge	3		
19	LEXMARK E232	240115SA	1		
20	LEXMARK E 260dn	E260A11A	1		
21	LEXMARK E 360 dn	E360H11E	4		
22	OKI B6500	TONER BLACK OKI B6500/94461	1		
23	SAMSUNG PRINTER XPRESS M 2022	MLT-D111L	2		
24	SAMSUNG PRINTER XPRESS M 2026	MLT-D101S /els, MLT- D111S	3		
25	SAMSUNG ML-2571N	ML2010D3ELS	8		
26	XEROX LASER 3260DNI	TONER XEROX 106R02777	1		
		DRUM 101R00474	2		
27	XEROX PHASER 4400	FA 20943 4308 CT350135	1		
28	XEROX PHASER 6115 MFP	113R00692	1		
		113R00689	1		
		113R00690	1		
		113R00691	1		
<b>B.</b>	<b>Συσκευές τηλεμοιοτυπίας</b>				
1	BROTHER 2840	TN 2210	8		
2	XEROX FAXCENTRE 1008	013R00605	1		
3	PANASONIC KX-FP205	KX -FA52X	4		
4	PANASONIC KX-FP215	KXFP 215GR	1		
5	PANASONIC UF-S 10YG-K	(ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	1		
6	TOSHIBA DP85F	TK18	1		
<b>Γ.</b>	<b>Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα</b>				
1	CANON GP335	UG3313	2		
2	KYOCERA KM-4035	370AB000	1		
3	NASHUATEC DSM 627	TONER RICOH TYPE2220D	6		
4	TOSHIBA E. STUDIO 206	206L BLACK TONER CARTRIDGET1640EHC	1		
5	RICOH MP2014AD	RICOH BLACK TONER 842128	1		
6	SAMSUNG MULTI XPRESS K3300NR	D704S/ELS 55770A	1		
	ΤΕΜΑΧΙΑ ΣΥΝΟΛΟ		<b>362</b>		
	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				

ΦΠΑ 24%	
ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ , ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ ΚΑΙ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' ΤΕΥΔ

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

**[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**



- Ονομασία: [ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99207016]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [176 10]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Χριστίνα Καΐρη]
- Τηλέφωνο: [2104857615]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [x.kairi@sivitanidios.edu.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) : [www.sivitanidios.edu.gr]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης: [Προμήθεια μελανιών και τόνερ, CPV: 30125110, 30192110-5]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε: [προμήθειες ]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: [1/2020]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ] [ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ] [ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο <sup>iv</sup> : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....] [.....]/[.....]/[.....] γ) [.....]  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]

<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b>	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vi</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>vii</sup>.
- δωροδοκία<sup>viii,ix</sup>.
- απάτη<sup>x</sup>.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xi</sup>.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xii</sup>.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiii</sup>.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xiv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xv</sup>
<b>Εάν ναι, αναφέρετε<sup>xvi</sup>:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xviii</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>xix</sup>:</b>	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xx</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxi</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>
	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxii</sup> [.....]/[.....]/[.....]

## Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b> , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου <sup>xxiii</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν ναι</b> , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**Α: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxiv</sup> του:</b>  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>



## Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση:</i>
1) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα <b>μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
2) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xxv</sup></b> το ακόλουθο <b>τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:	[.....]

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....]/[.....]</p>

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxvi</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxvii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιορισθεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*



<sup>i</sup>Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup>Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup>Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

<sup>iv</sup>Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>v</sup>Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vi</sup>Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>vii</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>viii</sup>Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>ix</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>x</sup>Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/A) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."

<sup>xi</sup>Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xii</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/A) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

<sup>xiii</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης

Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.*".

<sup>xiv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xix</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xx</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxi</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiii</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxiv</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxv</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xxvi</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxvii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.